



ISTITUTO ONNICOMPRESIVO STATALE "A. ARGOLI"

SCUOLE INFANZIA - PRIMARIA- SECONDARIA DI 1° GRADO - ISTITUTO TECNICO
ECONOMICO INDIRIZZO: TURISMO

Via Guglielmo Marconi, 51 – **67069 TAGLIACOZZO** – C.F. 81006950661

Segreteria tel. 0863/610335 –

istitutoturisticoargoli.it – e-mail: aqmm060003@istruzione.it

Tagliacozzo, 23 novembre 2020

I. C. - "A. ARGOLI"-TAGLIACOZZO
Prot. 0006615 del 23/11/2020
02-13 (Uscita)

Ai/alle esercenti la responsabilità genitoriale
Alle studentesse e agli studenti
Al personale docente
Istituto Turistico Argoli
Alla DSGA
Al sito web

Oggetto: Modalità di richiesta e conduzione delle assemblee di classe in modalità on line
a.s. 2020 – 2021

In base all'art.43 del DPR 416/74 **le assemblee studentesche costituiscono occasione di partecipazione democratica** per l'approfondimento dei problemi della scuola e della società in funzione della formazione culturale e civile degli studenti. E' consentito lo svolgimento di un'assemblea di classe al mese nel limite di due ore. Le assemblee di classe non possono essere richieste sempre nelle stesse ore disciplinari

Al fine di permettere il regolare e corretto svolgimento delle assemblee di classe in modalità on line, per l'anno scolastico 2020/2021, **si invitano gli/le alunni/e a rispettare le seguenti regole:**

1. Gli studenti/le studentesse rappresentanti di classe inviano la richiesta al docente attraverso la mail istituzionale, dopo aver acquisito via mail la disponibilità dei docenti ai quali è stata chiesta l'assemblea;
2. I/le rappresentanti compilano il modulo e lo inviano all'indirizzo mail della scuola mail: aqmm060003@istruzione.it per richiedere l'autorizzazione della Dirigente scolastica, **almeno 3 giorni** prima specificando l'ordine del giorno;
3. La segreteria provvederà a pubblicare **su Argo did up la richiesta autorizzata;**
4. **I docenti che hanno concesso l'ora** apriranno il link come una regolare lezione in Meet e verificheranno le presenze degli alunni all'inizio e alla fine dell'assemblea.
5. Al termine dell'assemblea gli alunni sono tenuti a redigere il verbale su foglio word.
6. **Si ricorda che il docente dell'ora concessa può interrompere** l'assemblea in caso di gravi scorrettezze o incapacità di gestire la stessa da parte degli studenti.

7. Si ricorda agli studenti che, così come per le ore di lezione, divulgare a terzi, e o diffondere immagini/testi sconvenienti, offensivi e lesivi della dignità personale e della Privacy , in qualsiasi forma sui social, comporta le sanzioni penali e pecuniarie previste dal Regolamento UE679/2016(G.D.P.R.) e dal combinato disposto D.lgs 196/2003 e D.lgs 101/2018.

In allegato alla presente circolare il Modulo di richiesta dell'Assemblea e il Modello di verbale

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Clementina Cervale

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD

e norme ad esso connesse